



Северный государственный медицинский университет

Научно-организационный отдел

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре СГМУ

Утверждаю

И.о. ректора СГМУ, проректор по лечебной работе и последипломному образованию

Л.Н.Горбатова

23 06 2014 г.



### Порядок

организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре СГМУ

Версия 1.0

Дата введения 23.06.2014

Архангельск 2014

	Должность	Фамилия/подпись	Дата
Разработал	Зав. научно-организационным отделом	Кострова Г.Н.	20.06.14
Проверил	Зав. канцелярией Начальник отдела правового и кадрового управления Зав. отделом качества	Логинова Т.А.	20.06.14
		Котлов И.А.	19.06.14
		Шестакова М.В.	18.06.14
Согласовал	И.о. проректора по НИР	Маляевская С.И.	19.06.14

	<b>Северный государственный медицинский университет</b>
	<b>Научно-организационный отдел</b>
	<b>Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре СГМУ</b>

## **Предисловие**

1. Разработано Костровой Г.Н. – заведующей научно-организационным отделом
2. Утверждена и введена в действие приказом ректором университета № 182 от «23» июня 2014 г.
3. Соответствует требованиям МС ИСО 9001:2008.
4. Введена в действие впервые.

	<b>Северный государственный медицинский университет</b>
	<b>Научно-организационный отдел</b>
	<b>Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре СГМУ</b>

## Содержание

<b>1</b>	Общие положения	4
<b>2</b>	Нормативные ссылки	4
<b>3.</b>	Требования к содержанию образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	4
<b>4.</b>	Организация разработки и реализации программ аспирантуры	6
<b>5.</b>	Организация образовательного процесса по программам аспирантуры	8
<b>6.</b>	Особенности организации образовательного процесса по программам аспирантуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	11
<b>7.</b>	Состав личного дела	11
<b>8.</b>	Порядок утверждения и изменения Положения	11
<b>Лист регистрации изменений</b>		

	<b>Северный государственный медицинский университет</b>
	<b>Научно-организационный отдел</b>
	<b>Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре СГМУ</b>

## 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Порядок) определяет правила организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры) в СГМУ.

2. Аспирантура является третьей ступенью высшего образования и предполагает подготовку научно-педагогических кадров высшей квалификации.

3. Программы аспирантуры реализуются СГМУ в целях создания аспирантам (далее – обучающимся) условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности и подготовки к защите научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

4. Программы аспирантуры разрабатываются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ, разработку которых обеспечивают Минобрнауки, Минздрав РФ.

5. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура).

## 2. Нормативные ссылки

Федеральные нормативные акты:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",

Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)".

Локальные акты:

Положение о промежуточной аттестации аспирантов

Правила внутреннего распорядка 2006 г

Коллективный трудовой договор

## 3. Требования к содержанию образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

1. Формы получения высшего образования по программам аспирантуры (в университете или вне университета в форме самообразования) и формы обучения (очная, очно-заочная, заочная и их сочетание) устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами.

	<b>Северный государственный медицинский университет</b>
	<b>Научно-организационный отдел</b>
	<b>Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре СГМУ</b>

2. Программы аспирантуры реализуются по направлениям подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – направления подготовки).

3. Программа аспирантуры имеет направленность (профиль) (далее – направленность), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

Университет устанавливает направленность программы аспирантуры, конкретизирующую ориентацию указанной программы на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки.

В наименовании программы аспирантуры указываются наименование направления подготовки и направленность указанной программы.

4. При осуществлении образовательной деятельности по программе аспирантуры СГМУ обеспечивает:

- проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в форме лекций, семинаров, консультаций, научно-практических занятий, лабораторных работ, коллоквиумов, в иных формах, устанавливаемых университетом;

- проведение практик;

- проведение научно-исследовательской работы, в рамках которой обучающиеся выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии с направленностью программы аспирантуры;

- проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

По окончании лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании с присвоением квалификации «Исследователь», «Преподаватель-исследователь». Лицам, окончившим аспирантуру и защитившим в установленном порядке диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук, присваивается ученая степень кандидата наук по соответствующей специальности и выдается диплом кандидата наук.

5. Программа аспирантуры, разрабатываемая в соответствии с ФГОС, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее соответственно – базовая часть и вариативная часть).

5.1. Базовая часть программы аспирантуры является обязательной вне зависимости от направленности программы аспирантуры, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных ФГОС, и включает в себя дисциплины (модули), установленные образовательным стандартом дисциплины (модули) "Иностранный язык" и "История и философия науки", объем и содержание которых определяются СГМУ, и итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

Ответственность за разработку и реализацию раздела программы дисциплины «История и философия науки», изучающую общие проблемы философии науки, возлагается на кафедру гуманитарных наук университета; ответственность за реализацию раздела программы, изучающего философию и историю отрасли науки, возлагается на кафедру гуманитарных наук совместно с профильными кафедрами (в соответствии с направленностью программы).

	<b>Северный государственный медицинский университет</b>
	<b>Научно-организационный отдел</b>
	<b>Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре СГМУ</b>

Ответственность за разработку и реализацию программы дисциплины «Иностранный язык» возлагается на кафедру иностранных языков.

5.2 Вариативная часть программы аспирантуры направлена на расширение и углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных организацией дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом (в случае установления СГМУ указанных компетенций), и включает в себя дисциплины (модули) и практики, а также научно-исследовательскую работу в установленном объеме.

Вариативная часть включает в себя:

- факультативные и элективные дисциплины (модули), а также специализированные адаптационные дисциплины (при обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья). Факультативные дисциплины необязательны для изучения. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения;

- практику;

- научно-исследовательскую работу.

5.3 Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью программы аспирантуры.

5.4 Практика предполагает прохождение аспирантом производственной или педагогической практики в университете. Прохождение аспирантом практики организует профильная кафедра и научный руководитель.

5.5 Научно-исследовательская деятельность аспиранта включает в себя научно-исследовательскую работу по избранной теме научного исследования, научные публикации в соответствии с требованиями законодательства РФ, участие в научных конференциях, проектах, грантовой деятельности, апробацию и представление результатов научно-исследовательской работы.

#### **4. Организация разработки и реализации программ аспирантуры**

1. Программа аспирантуры представляет собой комплект документов, содержащих основные характеристики образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав программы аспирантуры.

2. В программе аспирантуры определяются: планируемые результаты освоения программы аспирантуры компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные организацией дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом направленности (профиля) программы аспирантуры (в случае установления таких компетенций);

планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю), практике и научно-исследовательской работе – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы аспирантуры.

	<b>Северный государственный медицинский университет</b>
	<b>Научно-организационный отдел</b>
	<b>Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре СГМУ</b>

3. Программа аспирантуры обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

4. Порядок разработки и утверждения программ аспирантуры (адъюнктуры) устанавливается СГМУ.

Информация о программе аспирантуры размещается на официальном сайте СГМУ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть "Интернет").

5. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы аспирантуры осуществляется СГМУ самостоятельно исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6. При реализации программ аспирантуры используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение, форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания указанной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий. Программы аспирантуры могут реализовываться посредством сетевых форм их реализации.

7. При реализации программ аспирантуры университет в установленном порядке обеспечивает обучающимся возможность выбора и освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении программ аспирантуры) и избираемых обучающимся в обязательном порядке элективных дисциплин (модулей). Аспирант выбирает элективные дисциплины в рамках учебного плана в соответствии со своими научными интересами и необходимостью формирования отдельных компетенций. Элективные дисциплины углубляют знания аспиранта в избранной им научной проблеме.

8. Объем программы аспирантуры (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении указанной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема программы аспирантуры и ее составных частей используется зачетная единица.

Объем программы аспирантуры (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц. Зачетная единица для программ аспирантуры, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

9. Объем программы аспирантуры в зачетных единицах, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), и сроки получения высшего образования по программе аспирантуры по различным формам обучения, при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации программы аспирантур, при ускоренном обучении, срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются образовательным стандартом.

10. Объем программы аспирантуры не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания различных форм обучения, применения электронного

	<b>Северный государственный медицинский университет</b>
	<b>Научно-организационный отдел</b>
	<b>Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре СГМУ</b>

обучения, дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации программы аспирантуры (адъюнктуры), особенностей индивидуального учебного плана, в том числе ускоренного обучения.

11. Объем программы аспирантуры, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей) (далее – годовой объем программы), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц, за исключением случаев, установленных пунктом 22 Порядка.

12. При очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации программы аспирантуры с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации программы аспирантуры (адъюнктуры), при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при ускоренном обучении годовой объем программы устанавливается организацией в размере не более 75 зачетных единиц и может различаться для каждого учебного года.

13. Получение высшего образования по программе аспирантуры осуществляется в сроки, установленные образовательным стандартом, вне зависимости от используемых организацией образовательных технологий.

14. В срок получения высшего образования по программе аспирантуры не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет.

15. Разработка и реализация программ аспирантуры осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

16. Разработка и реализация программ аспирантуры, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

## **5. Организация образовательного процесса по программам аспирантуры**

1. Образовательная деятельность по программам аспирантуры осуществляется на русском языке.

Образовательный процесс по программе аспирантуры разделяется на учебные годы (курсы).

2. Учебный год по очной форме обучения начинается 1 сентября.

По очно-заочной и заочной формам обучения, а также при сочетании различных форм обучения срок начала учебного года устанавливается с 1 октября.

3. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры включает в себя каникулы, предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

4. Перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся определяются учебным планом программы аспирантуры. На основе учебного плана для каждого обучающегося формируется индивидуальный учебный план, который обеспечивает освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее

	<b>Северный государственный медицинский университет</b>
	<b>Научно-организационный отдел</b>
	<b>Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре СГМУ</b>

содержания и графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы обучающегося.

5. Не позднее 3 месяцев после зачисления на обучение по программе аспирантуры обучающемуся назначается научный руководитель, а также утверждается тема научно-исследовательской работы.

Требования к уровню квалификации научных руководителей определяются образовательным стандартом. Число обучающихся, научное руководство которыми одновременно осуществляет научный руководитель, определяется ректором СГМУ.

Обучающемуся предоставляется возможность выбора темы научно-исследовательской работы в рамках направленности программы аспирантуры и основных направлений научно-исследовательской деятельности организации.

Назначение научных руководителей и утверждение тем научно-исследовательской работы обучающимся осуществляется приказом по СГМУ.

Научный руководитель несет ответственность за выбор и формулирование темы диссертационного исследования, ее соответствие тематике НТП «Здоровье населения Европейского Севера», отвечает за создание условий для своевременного выполнения утвержденного индивидуального плана.

Научный руководитель осуществляет контроль за выполнением обучающимся индивидуального учебного плана.

6. При сетевой форме реализации программ аспирантуры СГМУ в установленном порядке осуществляет зачет результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, проведения научно-исследовательской работы в других организациях, участвующих в реализации программ аспирантуры.

7. При освоении программы аспирантуры обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным СГМУ в соответствии с образовательным стандартом, по решению СГМУ осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальным актом СГМУ.

Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается на основании его личного заявления.

8. Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры.

9. Перевод обучающегося на обучение с сочетанием различных форм обучения осуществляется с его письменного согласия.

10. Использование сетевой формы реализации программы аспирантуры осуществляется с письменного согласия обучающегося.

11. Организация образовательного процесса по программам аспирантуры при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации

	<b>Северный государственный медицинский университет</b>
	<b>Научно-организационный отдел</b>
	<b>Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре СГМУ</b>

указанных программ, при ускоренном обучении осуществляется в соответствии с Порядком и локальными актами СГМУ.

12. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается организацией по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры по соответствующей форме обучения в пределах, установленных образовательным стандартом, на основании письменного заявления обучающегося.

13. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

14. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), прохождения практик, выполнения научно-исследовательской работы.

15. Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются Положением о порядке промежуточной аттестации СГМУ.

16. Лица, осваивающие программу аспирантуры в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей программе аспирантуры в форме самообразования), а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации программе аспирантуры, могут быть зачислены в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в СГМУ для обучения по соответствующей имеющей государственную аккредитацию программе аспирантуры.

После зачисления экстерна в срок не позднее 1 месяца с даты зачисления утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

Условия и порядок зачисления экстернов устанавливаются локальным актом СГМУ.

17. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом об окончании аспирантуры, подтверждающий получение высшего образования по программе аспирантуры с присвоением квалификации «Исследователь», «Преподаватель-исследователь». Лицам, окончившим аспирантуру и защитившим в установленном порядке диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук, присваивается ученая степень кандидата наук по соответствующей специальности и выдается диплом кандидата наук.

18. Лицам, не прошедшим итоговой (государственной итоговой) аттестации или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного образца.

	<b>Северный государственный медицинский университет</b>
	<b>Научно-организационный отдел</b>
	<b>Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре СГМУ</b>

## **6. Особенности организации образовательного процесса по программам аспирантуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

1. Содержание высшего образования по программам аспирантуры и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной программой аспирантуры, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

2. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе программ аспирантуры, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

3. Обучение по программам аспирантуры инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

4. Объем программы аспирантуры не зависит от индивидуального учебного плана и определяется ФГОС.

## **7. Состав личного дела аспиранта**

1. Опись личного дела;
2. Заявление на имя ректора о приеме в СГМУ;
3. Согласие на обработку персональных данных;
4. Копия документа об образовании государственного образца, копии сертификатов, удостоверений или дипломов о ранее пройденных интернатуре, ординатуре (при наличии);
5. Копии приказов о зачислении, об отчислении, восстановлении и другие приказы, относящиеся к данному обучающемуся, служебные распоряжения проректора по НИР;
6. Заявления, справки и другие документы относящиеся к данному обучающемуся;
7. Документы, необходимые для утверждения темы на соискание ученой степени кандидата наук на Ученом совете, выписка из протокола Ученого совета;
8. Отчеты аспиранта, аттестационные листы;
9. Индивидуальный план работы аспиранта (при отчислении);
10. Договор на платное обучение (для обучающихся на компенсационной основе).

## **8. Порядок утверждения и изменения Положения**

1. Настоящее положение утверждается решением Научно-технического Совета, вводится в действие приказом ректора.
2. Изменения и дополнения в положение вносятся по инициативе
  - председателя и членов НТС,
  - проректора по НИР,
  - ректора СГМУ